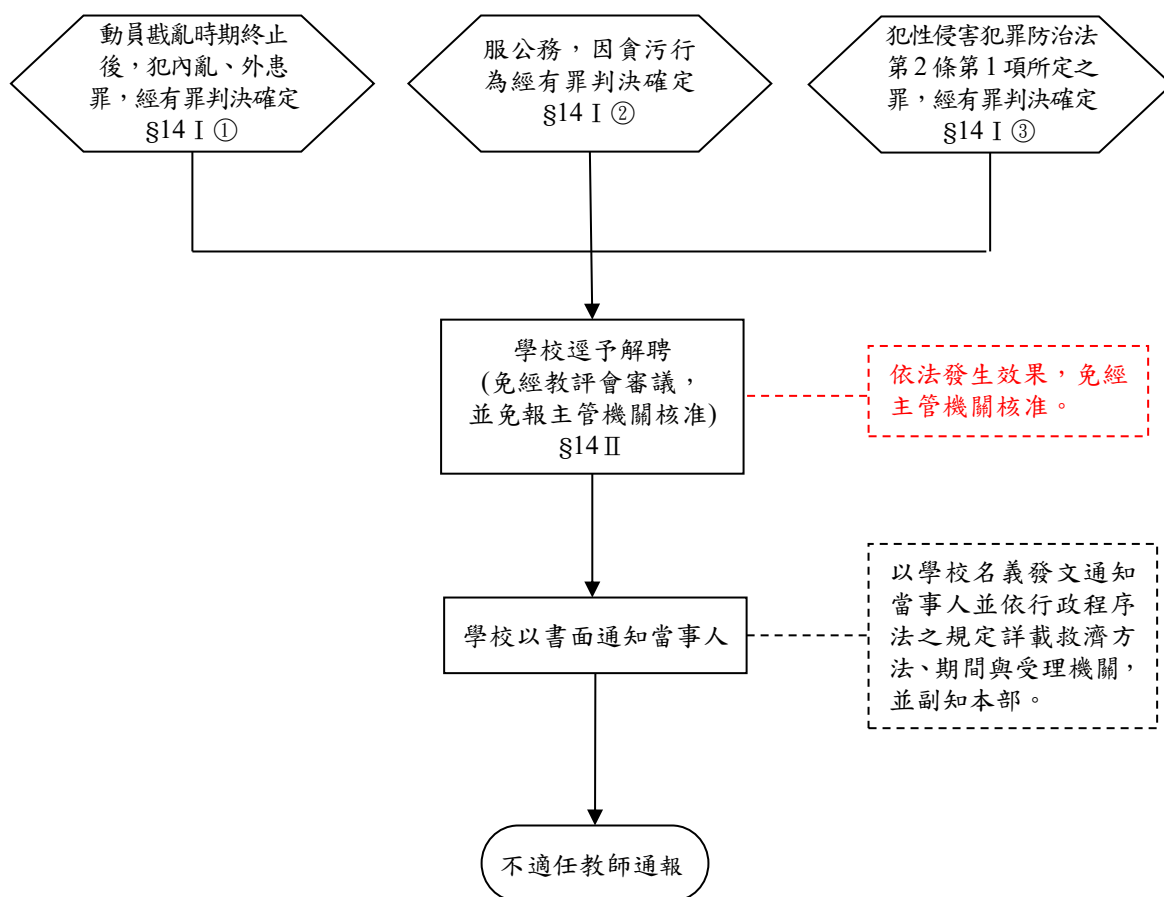


國立大專院校作業程序說明表

項目編號	I0102
項目名稱	公立大專校院教師教師解聘、停聘、不續聘案件作業
承辦單位	人事室
作業程序說明	<p>一、目的：為使停聘、解聘、不續聘教師之作業程序有所依循。</p> <p>二、適用範圍：停聘、解聘、不續聘教師之相關作業程序均依本制度辦理。</p> <p>三、作業說明：</p> <p>(一)教師聘任後疑涉符合解聘、停聘或不續聘情事者，系（所中心）應查明事實、蒐集相關事證，必要時得組成調查小組。</p> <p>(二)查證結果屬實循三級教評會程序審議是否解聘、停聘或不續聘。</p> <p>(三)外籍教師解聘、停聘或不續聘案應優先適用就業服務法之規定，學校認無聘僱必要應於三日內以書面通知教育部及警察機關，並由警察機關處理，毋須報教育部核准。惟學校認定有無繼續聘僱必要之程序，就業服務法並無規定，應依教師法等相關規定經各級教評會議決之。</p> <p>(四)學校教評會評審教師解聘、停聘或不續聘案件，教師法等雖無明定教評會評審期間，惟教評會仍應憑事實及證據儘速處理，不宜延宕。</p> <p>(五)學校依規定於十日內報請教育部核准教師之解聘、停聘或不續聘案時，應敘明具體事實、適用法條及處理程序；並同時以書面附理由通知當事人。</p> <p>(六)教師解聘、停聘或不續聘案，經教育部核准函送達學校翌日起生效。</p>
控制重點	<p>一、系所必要時得組成調查小組查明事實。</p> <p>二、各級教評會出席人數及決議人數須符合本校教評會組織規程、各學院及各系(所、中心)教評會組織準則，且應給當事人陳述意見機會。</p> <p>三、教育部未核准前聘約期限屆滿者，學校應予暫時聘任。</p> <p>四、教師停聘期間，學校應予保留底缺，俟停聘原因消滅並經教評會審查通過後，回復其聘任關係。</p>
法令依據	<p>一、<u>教師法</u>暨其<u>施行細則</u>。</p> <p>二、<u>教育人員任用條例</u>暨其<u>施行細則</u>。</p>
使用表單	教師解聘、停聘或不續聘事實表及檢覆表。

## 專科以上學校辦理教師解聘不續聘停聘案作業流程圖

圖 1：有罪判決確定



註：流程圖圖 1-5 說明如下

§14 I ①：係指教師法第 14 條第 1 項第 1 款，依此類推。

(1/2, 1/2)、(2/3, 2/3)、(2/3, 1/2)：係指教評會委員出席比例及出席委員審議通過比例。

圖 2：涉性別事件

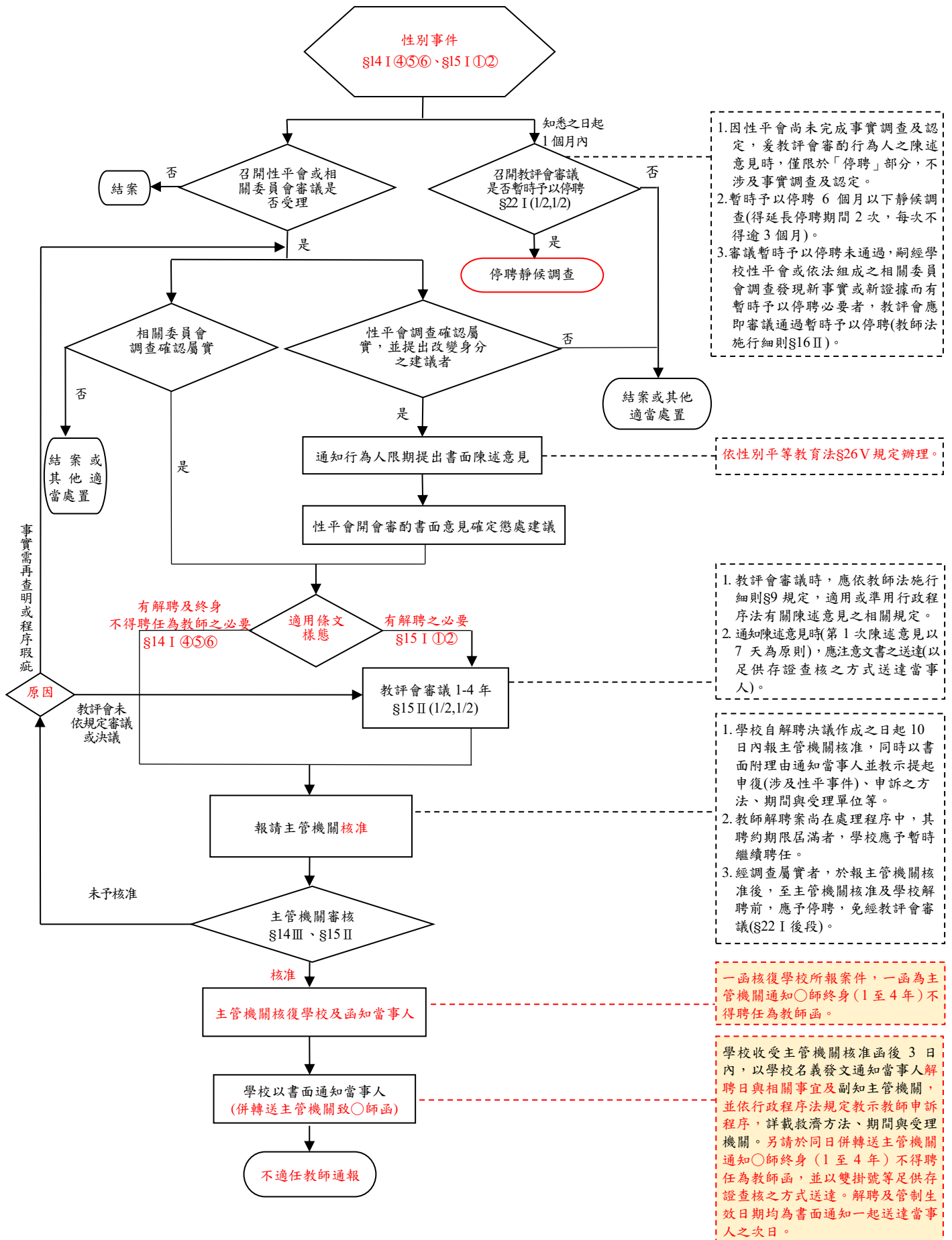


圖 3：涉兒少體罰霸凌偽變造湮滅毒品性侵證據

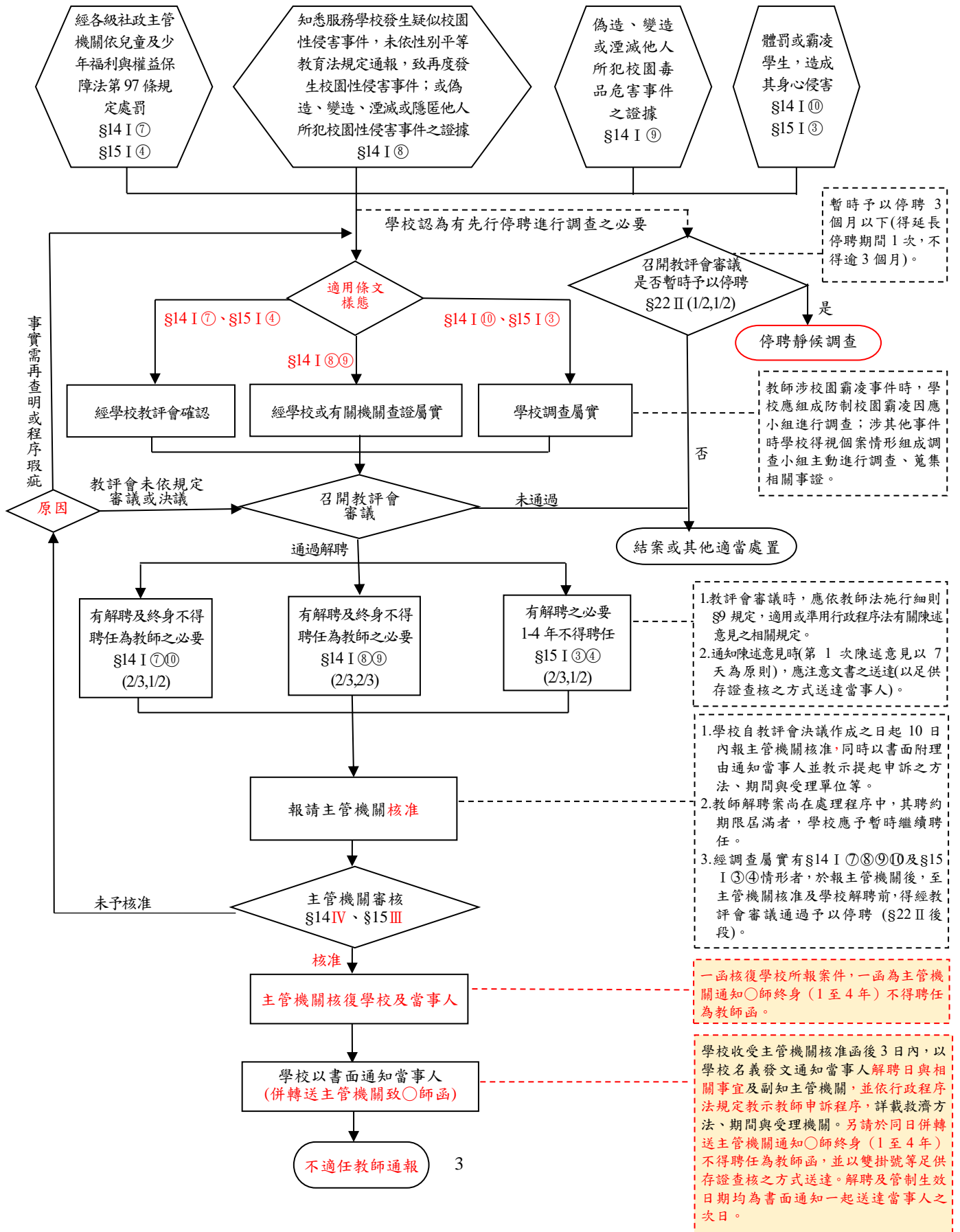


圖 4：行為違反相關法規

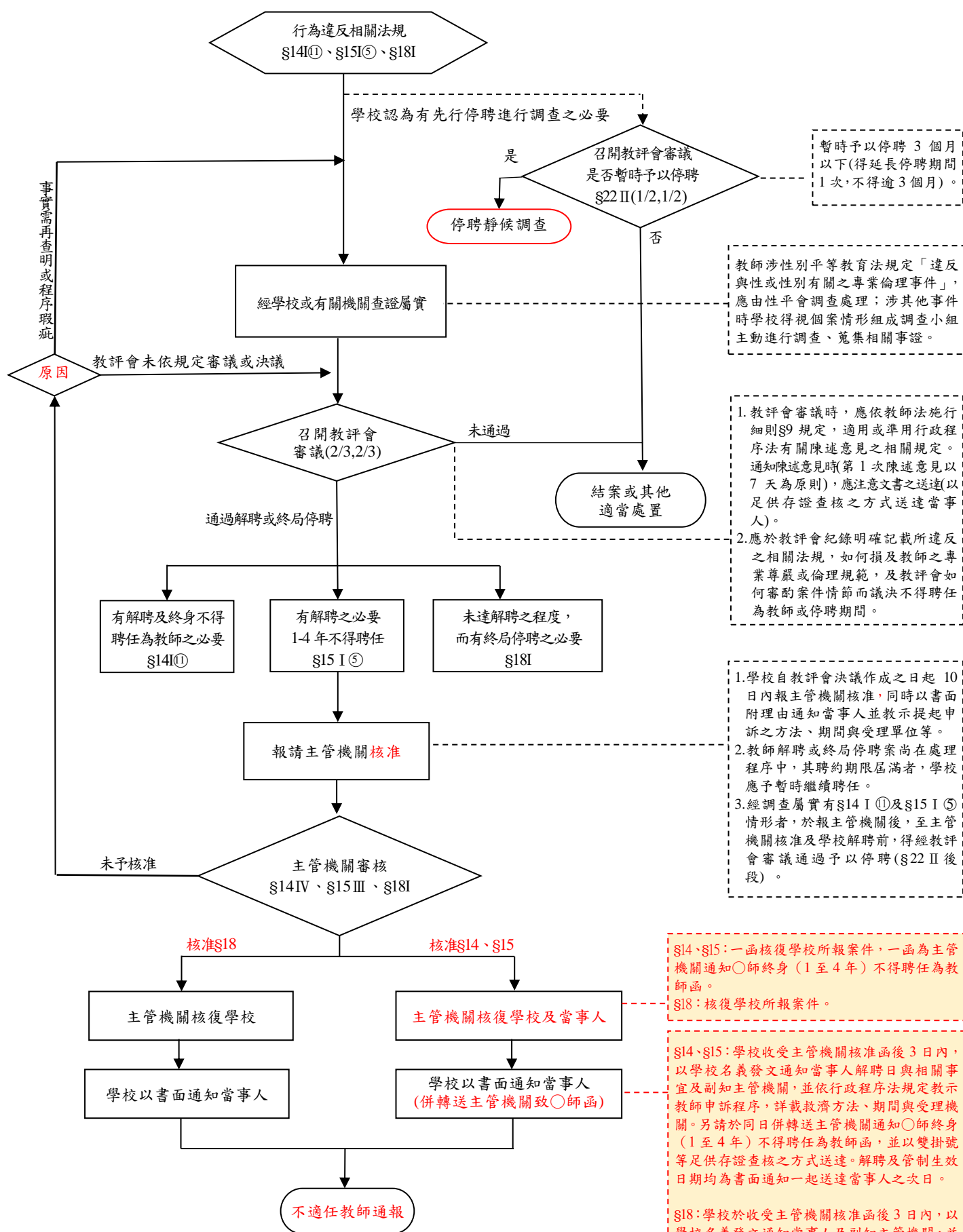
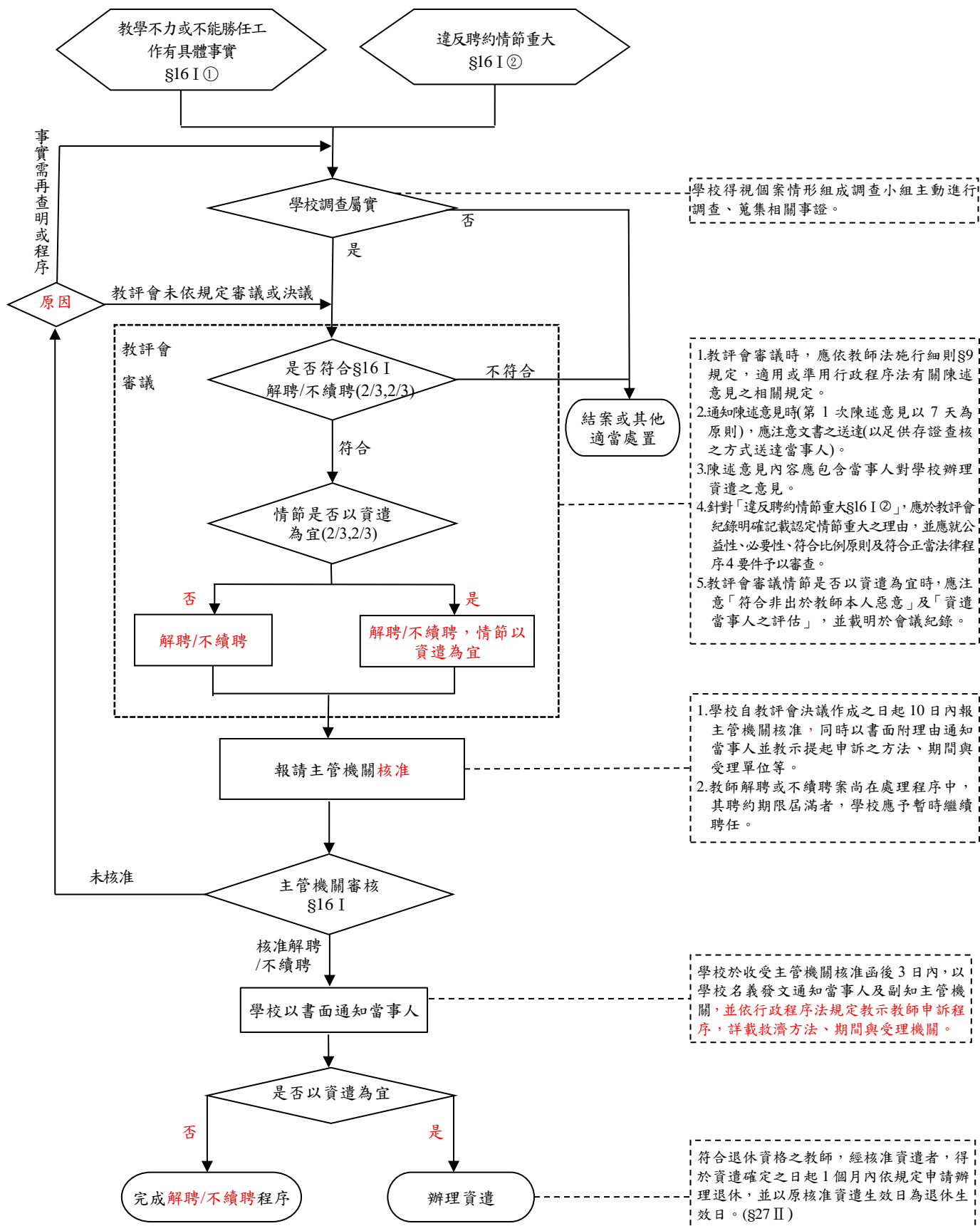


圖 5：教學不力、不能勝任工作及違反聘約情節重大



人事室

## 國立彰化師範大學作業層級自行評估表

113年度

評估單位：人事室

評估期間：113年1月1日至113年12月31日

評估日期：113年12月31日

本單位職掌業務控制作業(教師教師解聘、停聘、不續聘案件等控制作業)，其自行評估結果如下表：

評估重點	評估情形					部分落實/未 落實/不適用 情形說明	改善措施/ 興革建議
	落實	部分 落實	未落 實	未發 生	不適 用		
一、確認事由為「有罪判決確定」、「涉性別事件」、「涉兒少體罰霸凌偽變造湮滅毒品性侵證據」、「行為違反法規」或「教學不利、不能勝任工作及違反聘約情節重大」等態樣。	✓						
二、依前項態樣遵循各作業流程辦理。	✓						
三、處分作出前，給予當事人陳述意見機會。	✓						
四、涉性平案件，當事人身分應予保密。	✓						
五、遵循相關法令規定。	✓						

填表人：
複核：
單位主管：